

Vergoeding van reis- en verblijfkosten en onkosten van:

A: National Committee NL, Council en Raad van advies en overige kaderleden.

B: Nautilus leden in FNV Ledenparlement

C: Niet kaderleden

Het uitgangspunt bij vaststelling van deze regeling is dat kaderwerk/vrijwilligerswerk dat leden voor ons uitvoeren hen behalve de gewaardeerde inzet geen geld mag kosten. Uitgaven die gedaan worden in het kader van **de werkzaamheden** voor Nautilus zullen kostenneutraal vergoed worden.

A: National Committee NL, Council en Raad van Advies en overige kaderleden

1. Reiskosten/ Openbaar vervoer

Vergoed worden de kosten voor openbaar vervoer (trein 1^e klasse, bus, tram, metro). Indien u van het openbaar vervoer gebruik maakt, dient u dat op het declaratieformulier: [Declaratieformulier 2024_KL](#) te vermelden en een kopie of foto of printscreen van het vervoersbewijs bij te voegen.

Auto

Bij het reizen met eigen vervoer wordt per gereisde kilometer € 0,30 per kilometer vergoed. Parkeerkosten zijn hierin inbegrepen dus worden niet apart vergoed. De afstand wordt bepaald op basis van de ANWB routeplanner, snelste route. De extra kilometers i.v.m. het ophalen van andere kaderleden kunnen eveneens worden gedeclareerd.

Fiets

Vergoed worden de kosten voor de fietsstalling en/of gebruik van een OV fiets.

Vluchten

Eventuele noodzakelijke vluchten tussen Nederland en buitenlandse bestemmingen zullen geboekt worden door het bestuurssecretariaat van Nautilus International te Rotterdam.

Overige reiskosten

Denkt u hierbij aan bijvoorbeeld tolgelden en pontgelden. Deze worden vergoed indien niet vermijdbaar. Vergoeding van deze kosten vindt plaats op basis van betaalbewijzen.

2. Bureaustkostenvergoeding

Vergoed worden de feitelijke - onvermijdbare- kosten die het kaderlid maakt voor vakbondsactiviteiten, voor zover deze niet door de bond ter beschikking worden gesteld op de plek waar de activiteit wordt uitgevoerd. Er dient altijd een betalingsbewijs te worden overlegd. Toekenning geschiedt alleen na goedkeuring van de begeleidend bestuurder.

3. Kleine onkostenvergoedingen

Per vergadering van de National Committee NL en Council kunnen de leden de kosten van een lunch en diner declareren bij Nautilus International Rotterdam, met dien verstande dat er voor de lunch een maximum bedrag van € 17,50 en voor een diner een maximum bedrag van € 30,- kan worden gedeclareerd. In het geval dat er een lunch en/of diner door Nautilus International wordt verzorgd, wordt er vanuit gegaan dat de leden hieraan deelnemen en geen aparte declaratie indienen.

Wat betreft bijeenkomsten van kaderleden zal in principe, indien van toepassing koffie/thee en/of lunch en/of diner worden verzorgd. Gemaakte onkosten voor het bijwonen van vergaderingen kunnen worden gedeclareerd met [Declaratieformulier 2024 KL](#).

B: Nautilus leden in FNV Ledenparlement

Nautilus-leden die namens Nautilus International zitting hebben in het FNV ledenparlement hebben recht op een vergoeding van jaarlijks € 750. Dit bedrag zal jaarlijks in twee termijnen (juni en december) worden uitbetaald. Deze vergoeding geldt tevens voor plaatsvervangende afgevaardigden in het FNV Ledenparlement. De vergoeding dient ter compensatie van de voorbereidingstijd die nodig is voor de bijeenkomsten van het FNV Ledenparlement. Naast de Nautilus regeling kunnen FNV Ledenparlement-leden aanspraak maken op vergoedingen van de FNV voor o.a. de reiskosten.

C: Niet kaderleden

Niet kaderleden die naar een vakbondsbijsamenkomst komen kunnen desgewenst hun reiskosten declareren op basis van € 0,23 per kilometer of OV 2^e klasse. Parkeerkosten zitten hierbij inbegrepen en worden niet apart vergoed.

Indien u van het openbaar vervoer gebruik maakt, dient u dat op het declaratieformulier: [Declaratieformulier 2024 NK](#) te vermelden en een kopie of foto of printscreen van het vervoersbewijs bij te voegen.

Auto

Bij het reizen met eigen vervoer wordt per gereisde kilometer € 0,23 per kilometer vergoed. Parkeerkosten zijn hierin inbegrepen dus worden niet apart vergoed. De afstand wordt bepaald op basis van de ANWB routeplanner, snelste route. De extra kilometers i.v.m. het ophalen van andere niet-kaderleden kunnen eveneens worden gedeclareerd.

NB: Indien een kaderlid als "gewoon" lid deelneemt aan een overleg (bijvoorbeeld cao overleg, jaarvergadering, pensioenbijeenkomst, dus niet uit hoofde van zijn functie als kaderlid, zal de onkostenvergoeding voor gewone leden van toepassing zijn.

Uitbetaling declaraties:

Betalingen zullen door middel van een overschrijving worden voldaan, als vanzelfsprekend moeten de declaraties zijn gecompleteerd met de bonnen en facturen van de gemaakte kosten. Indien er extra kosten worden gemaakt met een privé karakter zullen deze extra kosten niet worden vergoed. Indien van toepassing zal de hotelrekening, vergoed worden voor logies met ontbijt en eventueel zakelijk internetgebruik.

Wij streven er naar om de declaratie te betalen binnen een termijn van ca. 3 weken na de datum van de activiteit er vanuit gaande dat de declaratie op tijd wordt ingeleverd op de financiële administratie (per email AccountingNL@nautilusint.org). Onvolledig of onjuist invullen van dit formulier leidt tot vertraging in de afhandeling. Tevens wordt men dringend verzocht de declaratie uiterlijk binnen twee maanden na plaatsvinden van de activiteit in te dienen. Voor vragen of verdere informatie over de declaratieregeling kunt u contact opnemen met de financiële administratie in Rotterdam 010-4771188.

NB: Nautilus afgevaardigden in het FNV Ledenparlement dienen de onkosten die door de FNV worden toegekend bij de FNV te declareren